西南大学学生重修考试申请表

学生所在学院

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 性 别 | |  | | |
| 专 业 |  | | 班 级 | |  | | |
| 学 号 |  | | 联系电话 | |  | | |
| 课程名称 | | 学年（学期） | | 开课学院 | | 学分 | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
| 合计学分数 | |  | | | | |
| 教学秘书  意见 | （公章）  教学秘书（签字）： 年 月 日 | | | | | |
| 学院审核  意见 | （公章）  教学院长（签字）： 年 月 日 | | | | | |

注： 1、此申请表必须由学生本人用签字笔或蓝黑墨水钢笔填写； 2、课程名称须与按照培养方案中的名称一致；3、学生必须凭本申请表和身份证等有效证件方可参加考试；4、通识教育课程考试由教务处统一安排，其它课程由开课学院安排。